



# 登録から世界までのワークフロー2025

公益財団法人 日本リトルリーグ野球協会  
2025年2月1日

VOL 1

# 2024年との主な変更点 (詳細は該当記述箇所に強調表記)

○国際トーナメントに出場するトーナメントチームは、大会開始前に英文の「国際トーナメント登録書」に日本語で記入。これまでの大会登録書、**チーム登録書は提出不要（チームはリーグ・連盟が管理する）**

○「国際トーナメント登録書」は、協会・連盟配布したもの、6月以降は各リーグデータセンターでもダウンロード可能。（日本語入力見本は連盟に配布）

○国際登録書の支払いは、各リーグでデータセンター上でクレジットカード払いとする。（23ページに詳細）

○救済要件に規則Ⅱの変更による「居住バンダリー外の任意リーグに入団した4－7歳のきょうだい」を追加。必要書類は連盟・リーグに事前に提出し、協会には救済書類を送付しDA署名を受けて携行書類に入れる

○全国大会に出場する場合、「大会同意書」「大会運営協力同意書」の2点が必要だったが、「**大会同意、運営協力同意書**」の1点に集約

○大会参加証明書、救済書類の協会押印、DA署名などはすべてGMOスタンプによる**電子押印、電子署名**とする。（原本は電子データのため、プリントアウト対応、**協会から郵送はしない**）。提出者にはGMOスタンプよりメール送付（署名データ入り）

# 目次

- 特にご理解いただきたいこと .... 4
- 2月7日までにしておくべきこと.... 5
- 国内登録書について .... 6
- 国際登録書について .... 7
- バンダリー地図について .... 8
- 個人情報、肖像権に関する承諾書.... 9
- 国際T連盟予選前にすること...10、 11

世界に通ずる大会（メジャー全日本、I M全日本）で連盟代表になったリーグへ

- 連盟代表になったら①-④...12-15

- リーグの提出、携行書類一覧...16

- 年齢と居住証明について...17

- バンダリー内居住選手について...18

- バンダリー外居住（救済選手）について...19-21

- データセンターについて...22-23

# 特にご理解いただきたい点

## ●必ず直筆

国際、国内登録書の署名

バンダリー地図の会長署名

## ●必ず英文

バンダリー地図内のリーグ名、人口

国際登録書の署名

(最終的な確認と承認は国際本部です)

## ●救済選手は必ず事前に申請

学校バンダリー適用など救済措置の必要な選手は、リーグ登録前に申請が必要になります。事前に国際本部へ申請書を提出し、許可を得ないと世界につながる大会（全日本選手権、インターミディエット全日本選手権など）に予選から登録できません。該当する選手がいる場合は早めにご相談ください。

## ●登録時点は配置不要です

バンダリー地図に選手居住地の配置は登録時点では不要です。連盟代表になってから配置をお願いします。学校バンダリーの選手は、学校の住所を配置してください

## ●最終承認は国際本部です

連盟、協会、DAによる精査をへて国際本部へ登録を申請します。最終承認は国際本部が行います。国際本部が承認せず、修正しての再申請が必要になる場合がありますのであらかじめご了承ください

2月7日（金）までに  
終了しておくべきこと  
（登録できなければ2025  
年のリトルリーグ活動が  
できない）

#### リーグのすること

- 国内登録書（6P）、国際登録書（7P）を連盟に提出。バンダリー地図（8P）は2025年1月までに連盟に提出
- バンダリー地図は連盟の承認を受けた後、確定したバンダリーについて理解をし、控えを保管しておく。承認済の地図に選手住所を配置できる準備をしておく
- 選手保護者世帯の公共料金などの領収書（2025年2月1日までの日付）を準備しておく

#### 連盟のすること

- 国際登録書、国内登録書、バンダリー地図、連盟統合バンダリー地図を2025年2月5日までに日本協会に原本を郵送で提出
- 国際登録書はEXCELでも協会に提出
- 登録書、バンダリー地図を精査。問題があった場合、リーグに再提出を求める、もしくは調整する
- 提出が遅れる場合、日本協会に連絡。提出が遅延しているリーグが少数であれば記入ができている分は締め切りに間に合わせる



# 2022年リトルリーグ国内登録書（見本）

※ 本登録書は、各都道府県連盟から配布される。必ずしもこの形式で配布されない場合がある。

＜例＞ 下記の順位の正誤に誤差があったり、リーグ会派として、等は2022年のリトルリーグ野球に対する登録とその登録を行う権利を申請します。登録された場合は、リトルリーグ野球の規程と規定、規則及びコンプライアンス規程を厳格に遵守することを当リーグ役員会の委員が、ここに及びます。また、規程と規定及び規則に抵触する行為があったとき、規程の適用までを含む制裁が科せられることを承諾していただきます。

さらに、当リーグの役員、指導者、関係者および選手は本登録書の登録内容（公財）日本リトルリーグ野球協会が本拠、協力、被疑する大会で得られる個人及び団体への取り扱いは別として、厳密にしています。

選手登録情報		登録情報		登録情報		登録情報	
選手登録番号	選手登録名	登録番号	登録名	登録番号	登録名	登録番号	登録名
1	山田 太郎	2	田中 次郎	3	佐藤 三郎	4	鈴木 四郎
5	高橋 五郎	6	渡辺 六郎	7	山本 七郎	8	佐々木 八郎
9	松本 九郎	10	山崎 十郎	11	佐々木 十一郎	12	山本 十二郎
13	山崎 十三郎	14	佐々木 十四郎	15	山本 十五郎	16	佐々木 十六郎
17	山崎 十七郎	18	佐々木 十八郎	19	山本 十九郎	20	佐々木 二十郎
21	山崎 二十一郎	22	佐々木 二十二郎	23	山本 二十三郎	24	佐々木 二十四郎
25	山崎 二十五郎	26	佐々木 二十六郎	27	山本 二十七郎	28	佐々木 二十八郎
29	山崎 二十九郎	30	佐々木 三十郎	31	山本 三十一郎	32	佐々木 三十二郎
33	山崎 三十三郎	34	佐々木 三十四郎	35	山本 三十五郎	36	佐々木 三十六郎
37	山崎 三十七郎	38	佐々木 三十八郎	39	山本 三十九郎	40	佐々木 四十郎
41	山崎 四十一郎	42	佐々木 四十二郎	43	山本 四十三郎	44	佐々木 四十四郎
45	山崎 四十五郎	46	佐々木 四十六郎	47	山本 四十七郎	48	佐々木 四十八郎
49	山崎 四十九郎	50	佐々木 五十郎	51	山本 五十一郎	52	佐々木 五十二郎
53	山崎 五十三郎	54	佐々木 五十四郎	55	山本 五十五郎	56	佐々木 五十六郎
57	山崎 五十七郎	58	佐々木 五十八郎	59	山本 五十九郎	60	佐々木 六十郎
61	山崎 六十一郎	62	佐々木 六十二郎	63	山本 六十三郎	64	佐々木 六十四郎
65	山崎 六十五郎	66	佐々木 六十六郎	67	山本 六十七郎	68	佐々木 六十八郎
69	山崎 六十九郎	70	佐々木 七十郎	71	山本 七十一郎	72	佐々木 七十二郎
73	山崎 七十三郎	74	佐々木 七十四郎	75	山本 七十五郎	76	佐々木 七十六郎
77	山崎 七十七郎	78	佐々木 七十八郎	79	山本 七十九郎	80	佐々木 八十郎
81	山崎 八十一郎	82	佐々木 八十二郎	83	山本 八十三郎	84	佐々木 八十四郎
85	山崎 八十五郎	86	佐々木 八十六郎	87	山本 八十七郎	88	佐々木 八十八郎
89	山崎 八十九郎	90	佐々木 九十郎	91	山本 九十一郎	92	佐々木 九十二郎
93	山崎 九十三郎	94	佐々木 九十四郎	95	山本 九十五郎	96	佐々木 九十六郎
97	山崎 九十七郎	98	佐々木 九十八郎	99	山本 九十九郎	100	佐々木 一百郎

捺印は電子印章原則不可。捺印者全員の本人性が確認された場合のみ

選手登録情報		登録情報		登録情報		登録情報	
選手登録番号	選手登録名	登録番号	登録名	登録番号	登録名	登録番号	登録名
1	山田 太郎	2	田中 次郎	3	佐藤 三郎	4	鈴木 四郎
5	高橋 五郎	6	渡辺 六郎	7	山本 七郎	8	佐々木 八郎
9	松本 九郎	10	山崎 十郎	11	佐々木 十一郎	12	山本 十二郎
13	山崎 十三郎	14	佐々木 十四郎	15	山本 十五郎	16	佐々木 十六郎
17	山崎 十七郎	18	佐々木 十八郎	19	山本 十九郎	20	佐々木 二十郎
21	山崎 二十一郎	22	佐々木 二十二郎	23	山本 二十三郎	24	佐々木 二十四郎
25	山崎 二十五郎	26	佐々木 二十六郎	27	山本 二十七郎	28	佐々木 二十八郎
29	山崎 二十九郎	30	佐々木 三十郎	31	山本 三十一郎	32	佐々木 三十二郎
33	山崎 三十三郎	34	佐々木 三十四郎	35	山本 三十五郎	36	佐々木 三十六郎
37	山崎 三十七郎	38	佐々木 三十八郎	39	山本 三十九郎	40	佐々木 四十郎
41	山崎 四十一郎	42	佐々木 四十二郎	43	山本 四十三郎	44	佐々木 四十四郎
45	山崎 四十五郎	46	佐々木 四十六郎	47	山本 四十七郎	48	佐々木 四十八郎
49	山崎 四十九郎	50	佐々木 五十郎	51	山本 五十一郎	52	佐々木 五十二郎
53	山崎 五十三郎	54	佐々木 五十四郎	55	山本 五十五郎	56	佐々木 五十六郎
57	山崎 五十七郎	58	佐々木 五十八郎	59	山本		

# 国際登録書について

LITTLE LEAGUE® INTERNATIONAL CHARTER APPLICATION FOR INTERNATIONAL LEAGUES					
BASEBALL			GIRLS SOFTBALL		
DIVISION	AGES	PREVIOUS SEASON TEAMS	CURRENT SEASON TEAMS	AGES	PREVIOUS SEASON TEAMS
LITTLE LEAGUE MAJOR	9-12			9-12	
INTERMEDIATE DIVISION (50/70)	11-13			NA	
JUNIOR LEAGUE	12-14			12-14	
SENIOR LEAGUE	13-16			13-16	
TEE BALL	4-7			4-7	
MINOR LEAGUE	7-11			7-11	
CHALLENGER	4-18			NA	
SENIOR CHALLENGER	15+			NA	
		Total Baseball Teams		Total Girls Softball Teams	

Total Baseball Teams \_\_\_\_\_  
Total Girls Softball Teams \_\_\_\_\_  
Total Teams \_\_\_\_\_ x \$10.00 = \_\_\_\_\_ Total Charter Fee \_\_\_\_\_  
Total Payment Submitted \_\_\_\_\_

HOME PHONE	
BUS PHONE	
E-MAIL ADDRESS	
FAX NUMBER	
LEAGUE LOCATION	

PLEASE CORRECT ANY INFORMATION AS NEEDED	
LEAGUE IDENTIFICATION NUMBER	
PLEASE USE ON ALL CORRESPONDENCE	
LEAGUE NAME	
PRESIDENT NAME	
LEAGUE ADDRESS	

**VOLUNTEER SCREENING AGREEMENT**  
Little League Baseball® will not accept any request for charter affiliation/affiliation until the following verification is signed by both the league president and either the league vice president, treasurer or secretary. All Little League programs will also be required to sign a statement on the tournament endorsement application that certifies that the process stated below has been implemented in compliance with the Regulations. Failure to comply may result in the loss of tournament privileges and possible charter suspension by the Charter Commission Regulations (C&C) to maintain the use of the "Little League Volunteer Application" for all managers, coaches, board members and any other persons, volunteers or paid workers, who provide regular service to the league and/or have regular access to, or contact with, players or teams. This form shall only be modified in order to comply with local, state, provincial or national laws. Payment for Regulations (C&C) and C&C background checks must be conducted on every individual that is required to complete a volunteer application. As duly elected president and C&C Officer, I/we, on behalf of the organization that we will comply with the use of the "Little League Volunteer Application" and conduct all of the required background checks.

**LEAGUE CHARTER AGREEMENT**  
As duly elected president of the organization listed herein, I/we hereby make application for a charter and for the right to conduct a baseball and softball program under the name "Little League" for the year indicated on this form. This application is accompanied by a registration fee, which I understand will be refunded if Charter is not granted. I understand, I/we agree and my organization to strict compliance with all the rules and regulations of Little League Baseball Incorporated. I also agree that myself and my organization will not discriminate against any person on the basis of disability, race, creed, color, national origin, gender, sexual preference or religious preference. I/we agree that Little League is the sole and exclusive owner of all funds and property acquired by the organization at any time in the name of Little League and that all of these funds and property shall be devoted solely and exclusively to Little League purposes. In the event that any controversy or dissension may arise in connection with the charter hereby applied for, I agree on behalf of the league mentioned to accept the decision of the Charter Commission as final and binding. Whether controversy thereafter remain shall be decided by meeting with both parties present in full session. Our league recognizes the needs of tournament headquarters to use funds for its annual activities and hereby consent to its handling money payments from the manufacturers of articles of equipment used by our organization.

**WE HAVE READ AND AGREE TO COMPLY WITH THE VOLUNTEER SCREENING REQUIREMENTS AND LEAGUE CHARTERING AGREEMENT APPLICATION WILL NOT BE PROCESSED IF BOTH SIGNATURES ARE NOT PRESENT.**

PRESIDENT'S SIGNATURE \_\_\_\_\_ DATE \_\_\_\_\_  
V.P./TREAS./SEC. SIGNATURE \_\_\_\_\_ DATE \_\_\_\_\_

## ▼署名

記入はブロック体でも筆記体でも構いませんが、必ず英文直筆。複数人物の署名が同一人物の筆跡と判断される場合は受理しない

## ▼連絡先

会長、連絡担当者、事務局長、広報担当者は必ず住所、電話番号、携帯電話番号、メールアドレスが必要です

## ▼提出は A 4 ・ EXCEL

署名以外はパソコン入力で行い、A 4 サイズを印刷したものを原本として提出。EXCELでも協会提出

## ▼チーム数

国内登録書と数字を一致させてください。（国際とーは2以上で）

チーム数に応じて国際登録料（1チーム10米ドル=約154円=25年2月現在のレート）が変わります

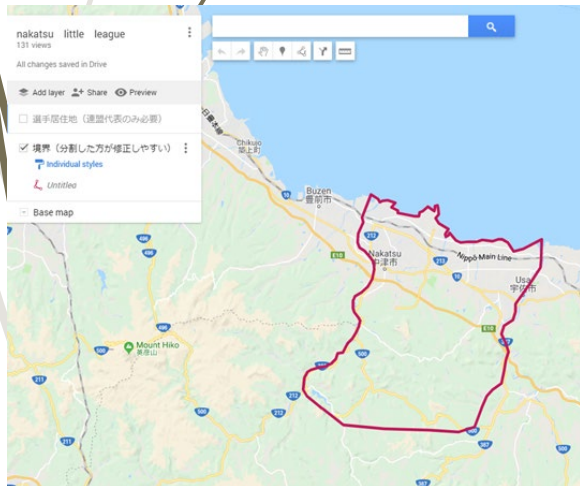
## ▼リーグID番号

記入願います（新規登録リーグは空欄）

## ▼国際登録料

国際登録料は各リーグがデータセンター内でクレジットカード払い（チーム数反映後=4月めど、それ以前は払い込み厳禁）22、23ページに詳細

# バンダリー 地図について



## ▼作成はGoogleマップ

作成はGoogleマップで作成してください。米国や一部の国はすでにGoogleマップでの電子登録です。詳しくは配布しているGoogleマップ作製マニュアル（HPでダウンロード可能）を参照してください。提出は**A4でカラープリント**したものをお願いします

## ▼Googleマップ以外の作成

認めません。連盟内には必ず1人は作成可能な方がおられるはずですから、代行いただくか指導を受けてください。どうしても不可能な場合は連盟または日本協会にご相談ください

## ▼英文で記載、署名は直筆

リーグ名は国際登録書に記載した英文表記で必ずお願いします。また記載の表記はすべて英文をお願いします（最終確認するのは国際本部です）「万」「人」は使用できません。**署名は直筆**をお願いします

## ▼選手居住地記載

**登録時点では**選手居住地の記入配置は**不要**です

全国大会（メジャー全日本、IM全日本）**連盟代表になった時点で選手居住地の記載は必要**です

## ▼登録時と携行書類は一致

リーグ、連盟ともに提出したバンダリー地図は電子的に保存してください。連盟代表になった時点で提出するバンダリー地図は登録時と一致させてください

登録時のバンダリー地図と一致しない場合は失格の可能性がありますのでご注意ください

## ▼連盟による精査

バンダリーの重なり、「飛び地」は認められません。連盟は精査をお願いします



# 個人情報、肖像権に関する承諾書

## ▼リーグのすること

記載文の内容を把握した上で、所属リーグ名を記入。代表者は署名押印の上、連盟に提出する。2部作製し、控えは保存しておく

## ▼連盟のすること

とりまとめて、登録書、バングリー地図とともに日本協会へ提出

## ▼署名は直筆をお願いします

### 個人情報及び肖像権に関わる取扱いについての承諾書<sup>4)</sup>

公益財団法人 日本リトルリーグ野球協  
リトルリーグ全国 12 連

<sup>4)</sup> (公財) 日本リトルリーグ野球協会 (以下「本協会」という。) が 2023 年度に主催する公範大会及び全国連盟 (以下「各連盟」という) が主催する公範大会への参加にあたり、本協会と各連盟のリーグ役員・選手・選手登録を通じて取得する個人情報及び肖像権の取扱いに関して以下の通り対応します。<sup>4)</sup>

1. 大会参加の登録書に記載された個人情報の取扱い<sup>4)</sup>
  - (1) 大会プログラムに記載します。<sup>4)</sup>
  - (2) 大会事前告知で本協会及び各連盟に配られた活字・映像媒体 (新聞誌・ホームページ・報道関係 SNS、協賛社広報等) で紹介されることがあります。<sup>4)</sup>
  - (3) 大会会場でアナウンス・ビジョン等により紹介されることがあります。<sup>4)</sup>
  - (4) 大会会場外の掲示板等に掲載されることがあります。<sup>4)</sup>
  - (5) 大会期間中、出場登録選手の本人確認のため記録員が照合します。<sup>4)</sup>
2. 大会結果の取扱い<sup>4)</sup>
  - (1) 本協会及び各連盟のホームページに記載します。<sup>4)</sup>
  - (2) 本協会及び各連盟に配られた活字・映像媒体 (新聞誌・ホームページ・報道関係 SNS、協賛社広報等) で公開されることがあります。<sup>4)</sup>
  - (3) 本協会及び各連盟が作成する大会報告書に記載されることがあります。<sup>4)</sup>
  - (4) 次年度以降の大会プログラム等に記載されることがあります。<sup>4)</sup>
3. 肖像権に関する取扱い<sup>4)</sup>
  - (1) 本協会及び各連盟に配られた報道関係等や許可を受けた写真撮影企業等によって撮影された写真が、中継・録画放送及びインターネットによって配信されることがあります。また、CD などの複製され、配布されることがあります。<sup>4)</sup>
  - (2) 本協会及び各連盟に配られた報道関係等や許可を受けた写真撮影企業等によって撮影された写真が、新聞、雑誌、報告書、ホームページ、SNS、協賛社広報等で公開されることがあります。また、国際本部から要請があった場合、映像・写真を提供することがあります。<sup>4)</sup>
  - (3) 本協会及び各連盟に許可を受けた写真撮影企業等によって撮影された写真等が販売されることがあります。<sup>4)</sup>
4. 本協会及び各連盟としての対応<sup>4)</sup>
  - (1) 取得した個人情報を上記利用目的外に使用することはありません。<sup>4)</sup>
  - (2) 本協会及び各連盟のリーグ登録、選手登録の完了をもって、上記取扱いに関するご承諾を頂いたとして、対応させていただきます。<sup>4)</sup>
  - (3) 大会役員・競技役員・補助役員・開催地実行委員・大会運営関係者及び主催者の皆様につきまして上記取扱いに関するご承諾を頂いたものとして対応させていただきます。<sup>4)</sup>

年 月 日

上記について承諾いたしました<sup>4)</sup>

\_\_\_\_\_ リーグ

代表者署名 \_\_\_\_\_ 月

## トーナメント 開始前

全日本選手権  
またはIM全日  
本選手権連盟  
予選に入る前  
にすること※ジュ  
ニア部門日本代表決定戦予  
選も準じます

### リーグのすること

#### ▶登録選手の確認

登録選手を連盟に提出。連盟は確認する。予選中にやむを得ない理由で登録メンバー変更があった場合も、必ず連盟に報告する。当該選手の居住、年齢を確認しておく

#### ▶国際トーナメントチーム登録書記入（データセンター内）

国際本部が発行する国際トーナメントチーム登録書＝協会・連盟が配布したもの、または各リーグデータセンターからダウンロード（注：後述データセンターについて＝6月以降）

**同書類はトーナメント（連盟大会）開始前、日本語でまず記入。国際トーナメント全国大会には英文も提出**

▶**携行書類** まず連盟に提出。精査を受ける。

**居住&年齢証明書**を選手ごとにとりまとめる（詳細は本書13ページ以降）

I 住民票（生年月日、住所の証明）

II 保護者の運転免許証など（配付文書）

III 公共料金、カードなどの領収書、または請求書

I～IIIの各1点を連盟を通じ協会に提出（書類の日付は**2025年2月1日までのもの**）

・連盟大会に携行し、大会前に連盟の精査を受ける。郵送による事前チェック。

トーナメント

開始前

国際トーナメント  
チーム登録書への記入  
(英文書類に日本語で記入)

League President's  
Phone Numbers  
(038) 822-6543  
Day  
(090) 888-8999  
Mobile/Home

Little League Baseball®  
Tournament Team Eligibility Affidavit  
Please type or print all information  
Year: 2025

League ID Number(s)  
7330000  
IMJUでは選考有  
メジャーは1つだけ  
If playing in combination,  
enter all numbers

Name of League 日本協会City 中央区State/Province 東京(東京都)Country 記入不要

BASEBALL	Levels of Play (check one) 部門	<input type="checkbox"/> 8-10-Year-Old <input type="checkbox"/> Intermediate (50/70)	<input type="checkbox"/> 9-11-Year-Old <input type="checkbox"/> Junior League	<input checked="" type="checkbox"/> Little League® <input type="checkbox"/> Senior League
----------	-------------------------------------	---	--	--

A. **COMPLETE:** All spaces above must be completed, as well as all spaces for each participant.

B. **DOCUMENTATION:** A Tournament Player Verification Form shall be completed for each player. NOTE: Players who established "residence" or "school attendance" for regular season and/or tournament prior to the 2024-2025 season using the Tournament Player Verification Form, and can produce the form with proper proofs and signatures, will be permitted to use that form (with documents) and will NOT need to complete a new Player Verification Form. Residency/School Attendance and all other eligibility documentation ("Eligibility Documentation") shall be attached to Tournament Player Verification Forms for each player. The team manager, set forth in the Tournament Team Eligibility Affidavit ("Affidavit") must provide this Affidavit to the Tournament Director at each level of play (District, Sectional, State, Divisional, Regional, World Series). The league named above must provide a photocopy of this Affidavit which shall be retained by the District Administrator, or his/her authorized representative. All Residency Documentation shall be established and supported by documents dated or in force between **February 1, 2024 and February 1, 2025**. School attendance shall be established and supported by a document indicating enrollment for the current academic year, **dated prior to October 1, 2024**. The Eligibility Documentation will accompany each team and shall be reviewed by the Tournament Director at the Sectional, State, Divisional, Regional, and World Series levels of tournament play.

C. **ELIGIBILITY OF PITCHERS:** The team manager for the team listed herein is *solely responsible* for ensuring that any pitcher on this team who enters a game is eligible under all conditions listed in the Tournament Rules and Guidelines. *If an ineligible pitcher enters a game, it may result in forfeiture by action of the Tournament Committee in Williamsport, Pennsylvania.*

D. **ELIGIBILITY OF PLAYERS:** A player may be deemed ineligible by the Tournament Committee because of a violation of Little League® Rules and Regulations regarding: 1) participation requirements; 2) league age; 3) residence or school attendance (as defined by Little League Baseball®, Incorporated); or 4) participation for at least 60 percent of the regular season as an eligible player in the proper division(s). *If the Tournament Committee deems any player to be ineligible, it may result in forfeiture of tournament game(s), and/or removal of the team or teams in the local league from tournament play, forfeiture of any championship title, suspension or removal of personnel from further Little League activities, and/or suspension or revocation of the local league's charter.*

E. **MAP OF BOUNDARIES:** This Affidavit must be further accompanied by a map (the "Boundary Map") showing the actual boundaries of the local Little League named above. The location of each player's complete residence (including street address, city, state, and zip code) or the location of the school in which the player is currently enrolled ("residence" and "school attendance" as defined by Little League Baseball, Incorporated) must be clearly marked and noted on the Boundary Map, with references to the names and/or numbers of the players as listed on this Affidavit. The league boundaries as detailed on the Boundary Map must be a physical structure (such as a road), or a geographic feature (such as a river). The boundary line will be considered to be in the center of such structures or features, unless noted otherwise. The boundaries must not encroach on the territory of any other chartered Little League's boundaries. The Boundary Map accompanying this Affidavit must be signed and dated by the District Administrator and League President. The Boundary Map depicting the league's boundaries must also be on file at the Regional Center.

F. **DISTRICT ADMINISTRATOR OR TOURNAMENT DIRECTOR'S SIGNATURE/DATE:** By initialing the "District Approved" box, the District Administrator verifies that the information regarding this player's eligibility under all regulations [league age, residence or school attendance, and participation in 60 percent of the regular season prior to the start of tournament play in their respective division] is all in accordance with Little League Rules and Regulations. This may not be completed prior to June 1 and not until the availability and eligibility of all prospective team members has been established.

G. **COMPLIANCE VERIFICATION:** It is agreed and understood that Little League shall have the right to request and require production of additional documentation and/or information which Little League deems necessary to verify complete compliance with all Little League Rules and Regulations and requirements.

NOTE: This Affidavit is not complete unless: 1) all spaces are properly completed; 2) accompanied by a Boundary Map (E - above); 3) accompanied by eligibility waivers for any participants otherwise ineligible [Charter Committee, II(d), IV(b)]; 4) a copy of the "Statement in Lieu of Acceptable Proof of Birth" for all players who lack such acceptable proof, along with copies of all documentation used to obtain the statement; and 5) a Player Verification Form for every player accompanied by Eligibility Documentation.

This Affidavit and all accompanying documentation shall not be shared with or provided to opposing teams, media personnel, or any other persons unless specifically approved in writing by Little League Baseball, Incorporated.

Page 1

Player Name		Team Code	League Age	District Admin. Approval
Address of Parent or Legal Guardian or Address of School		Games played by start of Tournament by this player	Type of Waiver	
Birthdate (MM/DD/YY)	Residence or School Inside Map? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
Ex. John Smith		Team Code	12	Initials
539 US Highway 15 Williamsport, PA 17701		Games Played	<input type="checkbox"/> Reg II (d) <input type="checkbox"/> Reg IV (h) <input type="checkbox"/> Charter Committee	Date App.
01/01/2005	Residence or School Inside Map? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	15		06/15/2017

1.	鈴木一郎(すずき いちろう) 城南中 1 年	Team Code	(リトル年齢) 1 2	Initials
	東京都杉並区桃井 1 丁目5番 9 号 浅草ハイツ6 0 1	A	<input type="checkbox"/> Reg II (d) <input type="checkbox"/> Reg IV (h) <input type="checkbox"/> Charter Committee	Date App.
	08/28/2012	9		
2.	村山聖 (むらやま けいのぞ) 緑ヶ丘 1 年	Team Code	12	Initials
	神奈川県川崎市川崎区南町6丁目3 5 番 6 1	B	<input checked="" type="checkbox"/> Reg II (d) <input type="checkbox"/> Reg IV (h) <input type="checkbox"/> Charter Committee	Date App.
		10		
	Residence or School Inside Map? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
3.		Team Code		Initials
		Games Played	<input type="checkbox"/> Reg II (d) <input type="checkbox"/> Reg IV (h) <input type="checkbox"/> Charter Committee	Date App.
	Residence or School Inside Map? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
4.		Team Code		Initials
		Games Played	<input type="checkbox"/> Reg II (d) <input type="checkbox"/> Reg IV (h) <input type="checkbox"/> Charter Committee	Date App.
	Residence or School Inside Map? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
5.		Team Code		Initials
		Games Played	<input type="checkbox"/> Reg II (d) <input type="checkbox"/> Reg IV (h) <input type="checkbox"/> Charter Committee	Date App.
	Residence or School Inside Map? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
6.		Team Code		Initials
		Games Played	<input type="checkbox"/> Reg II (d) <input type="checkbox"/> Reg IV (h) <input type="checkbox"/> Charter Committee	Date App.
	Residence or School Inside Map? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			
7.		Team Code		Initials
		Games Played	<input type="checkbox"/> Reg II (d) <input type="checkbox"/> Reg IV (h) <input type="checkbox"/> Charter Committee	Date App.
	Residence or School Inside Map? <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No			

Note Roster Size: Each roster must carry a minimum of 12 players unless waived by the District Administrator with their signature on this affidavit. Maximum rosters size is 14 (16 for Senior League).

Page 4

11

# 全日本選手権 またはIM全日本 選手権で連盟代表 リーグになったら①

※ジュニア部門日本代表決定戦も準じます

## リーグのすること

### ▶登録選手の確認

登録選手を連盟に提出。連盟は確認する。予選中にやむを得ない理由で登録メンバー変更があった場合も、必ず連盟に報告する。当該選手の居住、年齢を確認しておく

### ▶国際トーナメントチーム登録書記入

国際本部が発行する国際トーナメントチーム登録書＝協会・連盟が配布したもの、または各リーグデータセンターから6月以降にダウンロード（注：後述データセンターについて）

同書類はトーナメント（連盟大会）開始前、日本語でまず記入されているはず。国際トーナメント全国大会には英文も用意すること

▶携行書類 まず連盟に提出。精査を受ける。

居住&年齢証明書を選手ごとにとりまとめる（詳細は本書13ページ以降）

I 住民票（生年月日、住所の証明）

II 保護者の運転免許証など（配付文書）

III 公共料金、カードなどの領収書、または請求書

I～IIIの各1点を連盟を通じ協会に提出（書類の日付は**2025年2月1日までのもの**）

・全国大会に携行し、大会前に日本協会の精査を受ける。郵送による事前チェック。もしくは開会式前の事前チェックあり（後者で不備が判明した場合は即刻失格になる可能性があります）

全日本選手権  
またはIM全日本  
選手権で連盟代  
表リーグになっ  
たら②

※ジュニア部門日本代表決定戦も準  
じます

### ▼選手居住地入りバンダ リー地図が必要

- ・国際登録時に作成したバンダリー地図に登録選手の居住地を配置
- ・バンダリー地図のみ事前に連盟へPDF送付、連盟は日本協会にPDF送付、原本は全国大会に携行

### ▼連盟のすること

- ・バンダリー地図を含め提出書類を精査、確認する。

### ▼日本協会のすること

- ・送付されたバンダリー地図PDFを事前確認
- ・大会直前にリーグ携行の年齢居住証明、バンダリー地図を再度精査する
- ・違反のあるケース、もしくは書類への記載事項が事実と反していることが判明した場合、連盟代表枠が削除され（代替代表リーグはなし）、大会当日であっても失格となる可能性があります



大会同意・運営協力同意書

全日本選手権  
またはIM全日本  
選手権で連盟代  
表リーグになっ  
たら③（16ペー  
ジにも関連）

※~~ジュニア~~部門日本代表決定戦も

League President's Phone Numbers  <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> Day  <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> Mobile/Home	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <h1 style="margin: 0;">Little League Baseball®</h1> <h2 style="margin: 0;">Tournament Team Eligibility Affidavit</h2> <p style="margin: 0; color: #808080;">Please type or print all information</p> <div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <span style="font-size: 24px; font-weight: bold; margin-right: 10px;">Year:</span> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px 10px; background-color: #f0f0f0;">2025</div> </div> </div> <div style="text-align: right; width: 150px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">             League ID Number           </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">             If playing in combination, enter all numbers           </div> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> </div>	<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> Name of League
<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> City	<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> State/Province	<div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> Country JAPAN

<b>BASEBALL</b>	<b>Levels of Play (check one)</b>	<input type="checkbox"/> 8-10-Year-Old <input type="checkbox"/> Intermediate (50/70)	<input type="checkbox"/> 9-11-Year-Old <input type="checkbox"/> Junior League	<input checked="" type="checkbox"/> Little League® <input type="checkbox"/> Senior League
-----------------	-----------------------------------	---	--	--

**A. COMPLETE:** All spaces above must be completed, as well as all spaces for each participant.

**B. DOCUMENTATION:** A Tournament Player Verification Form shall be completed for each player. **NOTE:** Players who established "residence" or "school attendance" for regular season and/or tournament prior to the 2016-2017 season using the Tournament Player Verification Form, and can produce the form with proper proofs and signatures, will be permitted to use that form (with documents) and will NOT need to complete a new Player Verification Form. Residency/School Attendance and all other eligibility documentation ("Eligibility Documentation") shall be attached to Tournament Player Verification Forms for each player. The team manager, set forth in the Tournament Team Eligibility Affidavit ("Affidavit") must provide this Affidavit to the Tournament Director at each level of play (District, Sectional, State, Divisional, Regional, World Series). The league named above must provide a photocopy of this Affidavit which shall be retained by the District Administrator, after it is certified by that District Administrator, or his/her authorized representative. All Residency Documentation shall be established and supported by documents dated or in force between **February 1, 2016 and February 1, 2017**. School attendance shall be established and supported by a document indicating enrollment for the current academic year, **dated prior to October 1, 2016**. The Eligibility Documentation will accompany each team and shall be reviewed by the Tournament Director at the Sectional, State, Divisional, Regional, and World Series levels of tournament play.

**C. ELIGIBILITY OF PITCHERS:** The team manager for the team listed herein is *solely* responsible for ensuring that any pitcher on the team who enters a game is eligible under all conditions listed in the Tournament Rules (see Guidelines). *If an ineligible pitcher enters a game, it may result in forfeiture by action of the Tournament Committee in Williamsport, Pennsylvania.*

**D. ELIGIBILITY OF PLAYERS:** A player may be deemed ineligible by the Tournament Committee because of a violation of Little League® Rules and Regulations regarding: 1) participation requirements, 2) league age, 3) residence or school attendance (as defined by Little League Baseball®, Incorporated), or 4) participation for at least 60 percent of the regular season as an eligible player in the proper division(s). *If the Tournament Committee deems any player to be ineligible, it may result in forfeiture of tournament game(s), and/or removal of the team or teams in the local league from tournament play, forfeiture of any championship title, suspension or removal of personnel from further Little League activities, and/or suspension or revocation of the local league's charter.*

**E. MAP OF BOUNDARIES:** This Affidavit must be furnished accompanied by a map (the "Boundary Map") showing the actual boundaries of the local Little League named above. The location of each player's complete residence (including street address, city, state, and zip code) or the location of the school in which a player is currently enrolled ("residence" and "school attendance" as defined by Little League Baseball, Incorporated) must be clearly marked and noted on the Boundary Map, with references to the names and/or numbers of the players as listed on this Affidavit. The league boundaries as detailed on the Boundary Map must be a physical structure (such as a road), or a geographic feature (such as a river). The boundary line will be considered to be in the center of such structures or features, unless noted otherwise. The boundaries must not encroach on the territory of any other charter Little League's boundaries. The Boundary Map accompanying this Affidavit must be signed and dated by the District Administrator and League President. The Boundary Map depicting the league boundaries must also be on file at the Regional Center.

**F. DISTRICT ADMINISTRATOR OR TOURNAMENT DIRECTOR'S SIGNATURE/DATE:** By initially the "District Approved" box, the District Administrator verifies that all information regarding this player's eligibility under all regulations [including residence or school attendance, and participation in a percent of the regular season prior to the start of tournament play in their respective division] is all in accordance with Little League Rules and Regulations. This may not be completed prior to June and not until the availability and eligibility of all prospective team members has been established.

**G. COMPLIANCE VERIFICATION:** It is agreed and understood that Little League® shall have the right to request and require production of additional documentation and/or information when Little League deems necessary to verify complete compliance with all Little League Rules and Regulations and requirements.

**NOTE:** This Affidavit is not complete unless: 1) all spaces are properly completed, 2) accompanied by a Boundary Map (E - above), 3) accompanied by eligibility waivers for any participants otherwise ineligible (Charter Committee ID#, N/A); 4) a copy of the "Statement in Lieu of Acceptable Proof of Birth" of all players who lack such acceptable proof, along with copies of all documentation used to obtain the statement; and 5) a Player Verification Form for every player accompanied by Eligibility Documentation.

*This Affidavit and all accompanying documentation shall not be shared or provided to opposing teams, media personnel, or any other persons unless specifically approved in writing by Little League Baseball, Incorporated.*

Page 1

大会同意・運営協力同意書 2025年 月 日

杯 第 回 リトルリーグ野球選手権大会開催要項に従って、指導者及び被保護選手が同大会に参加することに同意します。また、感染症の感染拡大防止対策を行い、大会期間中での感染確認と対応については大会特別委員会での判断に従います。また参加にあたり、リーグ代表者（または引率責任者）は自リーグ選手たちの試合時のより良い環境作りのため、大会運営でリーグとしてアナウンサーとグラウンド整備のスタッフとして主幹連盟に協力することに同意します。

公益財団法人日本リトルリーグ野球協会 殿

\_\_\_\_\_リーグ 印

リーグ代表者 \_\_\_\_\_ 印

[illegible]

連盟 印

※リーグ代表者は、会長もしくは事務局長。もしくは引率責任者としてください

## 全日本選手権 またはIM全日本 選手権で連盟代 表リーグになっ たら④

### ▼携行書類

- ・協会提出前に連盟の携行書類を再確認を受ける

### ▼提出書類

- ・大会登録書、パンフレット原稿（写真含）などを提出（**以上2点は13ページ以降に詳細**）

### ▼世界への予備準備

- ・指導者、選手保護者、保護者代表2人の氏名とメールアドレス（選手は保護者）のリストを早急に提出

※上記アドレスにワールドシリーズ提出書類が個々に配布され、国際本部手配の渡航便予約の際、必要となりますので、PC、英文受信が可能なアドレスで

### ▼そのほか世界への準備

- ・ワールドシリーズ（メジャー、IM、ジュニア）の日程、アジア太平洋選手権（IM、ジュニア）の日程確認
- ・指導者、コーチ、選手の渡航が（全日程）可能かどうかの確認
- ・選手のパスポート所持の有無確認（指導者はこの時点でパスポート所持）
- ・当該開催国への入国資格等の確認

# リーグの事前提出書類一覧

(全日本選手権、IM全日本選手権、ジュニア予選に出場が決まったリーグ)

- 国際トーナメントチーム登録書 (新)
- 大会同意、運営協力同意書 (新)
- IM、ジュニア部門では連合チーム承認書
- 選手居住地入りバンダリー地図
- 指導者のパスポートコピー
- 指導者のLLダイヤモンドプログラム  
修了証
- 英文の指導者・  
選手名・メールアドレス一覧表 (EXCEL)

■ 大会参加証明書

■ 宿泊申し込み

連盟の精査（照査印押印を含む）を受けて連盟から日本協会へPDF送付。原本は日本協会へ郵送。日本協会はPDF段階のものを精査。問題なければ→大会主管連盟へPDFメール送付

代表リーグは日本協会が作成した証明書のテンプレート（後日配布）にリーグ名、選手名、学校長名、日付などを記入して日本協会へPDFもしくはWordでメール送付。日本協会は、協会印を電子署名で押印して、GMOスタンプからPDFでメール（署名データ入り）返送。代表リーグはプリントアウトして学校へ提出。

主管連盟指定旅行代理店へ提出（任意）

# 選手の年齢 居住証明につ いて (世界につな がる大会に必 要です)

選手の年齢とバンダリー内に居住しているかどうかを証明する書類が3点必要（18ページ以降を参照）です。世界へつながる連盟大会（予選）の開始時に揃っていないなりません。連盟大会前は連盟が、全国大会前には日本協会が、精査を行います。不備があればリーグにペナルティが科される場合があります。また、連盟代表枠が取り消されたり、失格になることもあります。

メジャー、IM全日本選手権本大会（ジュニア部門日本代表決定戦）には書類を携行し、日本協会の精査を受けます。（大会前に郵送による事前チェックを行う可能性あり）

**住民票は保護者、選手が記載**されているものが最適です。（全員分は必要ありません）領収書等と保護者名は一致させることが必要です

必要書類は確認後、返却いたします。



# 選手がバンダリー内に居住の場合

書類は選手本人ではなく、その親もしくは法定後見人のものが要求されます。

各書類には住所、日付が明確に記載されている必要があります（金額は必要ありません）

書類は右記Ⅰ～Ⅲのグループからそれぞれ1つの書類が必要となります。

連盟大会前には連盟の精査を受けた上、携行し、全国大会前には日本協会のチェックを受けます（郵送による事前チェックの可能性もあります）

また書類の発行日付が2024年2月1日から2025年2月1日までにあるか、あるいはその期間に有効であるものでなくてはなりません

外国籍選手は法的に1年以上の滞在が許されていることを証明する文書などが必要です（規則14、137ページ）

## ・グループⅠ

1 運転免許証 2 自動車関連書類（車検証、自動車保険証書等） 3 保険証書 4 マイナンバーカード

※マイナンバーの番号は黒塗りしてください

## ・グループⅡ

1 住民票（保護者と選手の記載） 2 固定資産税納税通知書 3 自動車納税通知書等※住民票（選手の年齢、居住証明が同時に証明できる）が提出できない場合は協会、連盟に相談

## ・グループⅢ

1 公共料金各種請求書（\*1） 2 金融関係記録（クレジットカード利用代金明細書等） 3 健康保険による医療費額通知書 4 インターネット、ケーブルTV、衛星放送関連書類

いずれも住所と日付、保護者名の記載が必要。ない場合は発行元に再発行請求を

(\*公共料金領収書の例 ガス、電気、上下水道、ゴミ収集など) 18



# バンダリー外居住の選手の登録について 1

- 救済措置によって、バンダリー外居住でも登録は可能です。しかし、必ず**登録前**に書類（英文）を日本協会へ提出し、国際本部の承認が必要となります（次ページ以降に詳細）
- 「学校バンダリー選手」居住地がバンダリー外で1年以上通学している学校がバンダリー内にある選手は「学校バンダリー選手」です
- 学校バンダリー選手の必要書類

年齢証明に加え、英文の通学証明  
(school enrollment = 国際本部HPよりダウンロード = 右画像)

さらに「**2024年4月1日から2025年3月31日**まで通学していたことが証明できる書類（発行日は**2024年4月**以降でも可）」、または「**2024年度**の通知表」のどちらか1つ

- その他の救済措置が必要な選手についても手続きが必要です。必要な書類がある場合は日本協会に記入についてのガイドを行います。救済により資格のある選手でも申請が遅れば無資格選手となる可能性があります。

The image shows a screenshot of the 'LITTLE LEAGUE® BASEBALL AND SOFTBALL Regulation IV(b) Waiver Claim Form'. The form is in English with Japanese instructions. It includes fields for Date, League Name, League ID#, and League President. There are checkboxes for Division (Baseball/Softball), Level (Level/Coach Pitch/Minor League), and Major/Intermediate/Minor League. A section titled 'Regulation IV (b)' contains a paragraph about the waiver process. Below this, there are fields for Player's Name, Former Address, and Current Address. The form also includes a section for 'Verification' with checkboxes for 'League President' and 'District Administrator'. The form is partially filled out with example text.

## バンダリー外居住の選手の登録について 2


▶ バンダリー外選手の救済は主に  
4 種類あります（残り 3 種は次ページ）

1. 保護者がバンダリー内に 2 年以上の居住実績、かつリーグの役員を 2 年以上を務めた実績がある場合

（規則Ⅳ）

いずれも、客観的に証明できる書類（住民票、戸籍謄本、パンフレット、日本協会への提出書類など）がない限り救済されません。

1. の場合右の英文フォームが必要



**LITTLE LEAGUE® BASEBALL AND SOFTBALL**  
Regulation IV(h) Waiver Claim Form

Date: \_\_\_\_\_  
League Name: \_\_\_\_\_ League ID#: \_\_\_\_\_  
League President: \_\_\_\_\_

Division (Check One)	<input type="checkbox"/> Baseball <input type="checkbox"/> Softball <input type="checkbox"/> Challenger	Level (Check One)	<input type="checkbox"/> Tee Ball <input type="checkbox"/> Coach Pitch <input type="checkbox"/> Minor League	<input type="checkbox"/> Major/Little League <input type="checkbox"/> Intermediate (50/70)	<input type="checkbox"/> Junior League <input type="checkbox"/> Senior League
-------------------------	---	----------------------	--	---	--

**Regulation IV (h)**  
If a person had previously resided within the league boundaries for two years while serving that league as a dedicated manager, coach or member of the Local League Board of Directors for two years, his or her sons and/or daughters are eligible to try out and be selected by teams in that league (1) provided such service to the league from which the person has moved has continued, (2) subject to written agreement from the league within whose boundaries they currently reside and (3) supported by a recommendation of the District Administrator, to Regional Director to the Charter Committee.

Player's Name: \_\_\_\_\_  
The parent(s) of \_\_\_\_\_ previously lived within the league boundaries of the league for two or more years and has/have served during those two years and every year since then as a dedicated volunteer manager, coach or board member.  
Former Address within boundaries:  
Street City State Zip List years of service: \_\_\_\_\_  
(Must fill in two spaces)

The parent(s) of \_\_\_\_\_ have moved outside the league boundaries and will continue to serve as a manager, coach or board member in the league while their son/daughter participates.  
List years of service \_\_\_\_\_  
(Years of service must be continuous)

3. The league in which the family now lives already waives all claim to player during the time period this waiver is valid.  
\_\_\_\_\_  
(League Name) (President's Signature) (League Number)  
Current address outside boundaries: \_\_\_\_\_  
Street City State Zip

**Verification:** League President: \_\_\_\_\_ (Signature) \_\_\_\_\_ (Name)  
District Administrator: \_\_\_\_\_ (Signature) \_\_\_\_\_ (Name)

Last Updated: 3/08/18

## バンダリー外居住の選手の登録について 3

2. 引っ越しやバンダリーの変更による救済

3. いったん救済を受けたきょうだいがいる選手の救済

4. 2025年規則変更「4 - 7 歳」で初めてリトルリーグ活動を行うために、バンダリー外任意のリーグに入団した選手の兄姉（きょうだい）が、同リーグに移籍した場合の救済


※以下、必要書類など

2 - 4. は右の英文書類の提出

DA電子署名を加えた書類をGMOスタンプから発信者へ返信

4. に限り追加書類：弟妹が入団時に提出した連盟への申請書（Excel）

※すべて住民票が必要です（住所履歴、兄弟姉妹関係の証明のため）

 **LITTLE LEAGUE® BASEBALL AND SOFTBALL**  
Report of Players Claimed under  
Regulation II(d) or II(a)

Date: \_\_\_\_\_  
League Name: \_\_\_\_\_ League ID#: \_\_\_\_\_  
League President: \_\_\_\_\_  
(Please Print)

Current Division (Check One)	<input type="checkbox"/> Baseball <input type="checkbox"/> Softball <input type="checkbox"/> Challenger	Level (Check One)	<input type="checkbox"/> Tee Ball <input type="checkbox"/> Minor League	<input type="checkbox"/> Major/Little League <input type="checkbox"/> Intermediate (50/70)	<input type="checkbox"/> Junior League <input type="checkbox"/> Senior League
------------------------------	---	-------------------	--	---	--

Player's Name: \_\_\_\_\_  
(Please Print)

Player's Date of Birth: \_\_\_\_\_

1. Former Address Within Boundaries: \_\_\_\_\_  
Street City State Zip

2. Former School Location Within Boundary: \_\_\_\_\_  
Street City State Zip

3. Divisions Played and Year: \_\_\_\_\_

This claim under II(d) is being filed because  
☐ The player's address or school location changed  
☐ The league's boundaries have changed  
☐ The player is a sibling of a player who previously qualified for II(d) or II(a)

Please indicate name of sibling that qualifies this player under Regulation II(d) or II(a) \_\_\_\_\_  
(Please Print)

Verification: League President: \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_  
District Administrator: \_\_\_\_\_ Signature \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_

If the Charter/Tournament Committee subsequently finds that the information submitted as acceptable documentation regarding Regulation II(d) or II(a) now shows that the previously submitted information/documentation was falsified, misrepresented or insufficient then Little League Baseball, Incorporated reserves the right to impose sanctions and/or penalties on all appropriate parties, including but not limited to players, coaches, league officials, and/or the league which could result in suspension and/or terminations with Little League Baseball, Incorporated.

The District and the Local League will maintain this form and supporting documentation in their files. Completion of this form is only required ONCE during a participant's career.

Last Updated: 12/14/23 - Previous editions of this document are obsolete.

# データセンターについて

データセンターとは

(<https://apps.littleleague.org/dc/v2/Account/Login?returnUrl=>)

国際登録されたリトルリーグ各々に設定されたポータルサイト。国際本部とリーグを結ぶ接点と考えてください。

国際登録書に記入された会長のメールアドレスに国際本部からのメールが届くため、英文メールの受信が必要です（迷惑メールとして処理されないように）

サイトにログインできない場合は所属連盟を通じて、役員の登録を日本協会に依頼する。

必要なデータは右記

データセンターでできること

- ・国際登録料の支払い
- ・国際トーナメントチーム登録書DL
- ・リトルリーグ公式ロゴのダウンロードなど

すべて英文で

1. 役員氏名＋メールアドレス（正確に）
2. 郵便番号＋住所（部屋番号→建物→番地→町名→市（区）→都道府県→JAPAN
3. 電話番号（日本の国番号＋81  
市外局番から先頭の0を削除）
4. 役職
  - ・会長＝president
  - ・事務局長＝secretary
  - ・副会長＝vice presidentなど

依頼を受けた日本協会はデータセンターにアクセスし役員の追加及び修正を行いPWリセットメールの送付依頼。

国際本部は当該者にPWリセットメールを行い送付。

受信者は新パスワードを記入してログイン完了



# データセンターでの登録料支払い（支払いは必ずチーム数反映後 = 4月以降）

DCログイン

メアドとPWを入力してログイン

Little League® Data Center Login

yu.yoshimatsu@jllba.com

\*\*\*\*\*

Log In

[Forgot Password?](#)

**Confidentiality Notice:** The information accessed through this web application is confidential and intended solely for the authorized user(s) designated by Little League International. Any unauthorized access, disclosure, copying, or distribution of this information is strictly prohibited.

## Charter Status

Not Received

## League Resources

[Download Official Logos](#)

[File Cabinet](#)

[Little League® Training Opportunities](#)

[Manage Financials](#)

[Manage Forms](#)

[Manage/View Officers](#)

[Manage Registration Data](#)

[Review League Information](#)

[View District Information](#)

[View League Boundary Map](#)



## Outstanding Balance

\$20.00 USD

[View Statement](#)

[Make Online Payment](#)

Please allow 2-3 business days for your outstanding balance to reflect payments made online.

## Teams Chartered

Program	TB	CP	MI	LL	SO/TO	JB	SR	CH	SC
Baseball	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Girls Softball	0	0	0	0	-	0	0	-	-
Boys Softball	0	0	0	0	-	0	0	-	-

↑Make Online paymentもしくは左のManage Financialをクリック

Payment Methodからcredit cardを選択。金額は登録チーム数×10\$。自動的に手数料が計算される。あとは名義、クレカ番号、有効期限コード（CVC/CVV）3桁の数字を入力して、Submitすれば、支払い完了

## Payment Method:

- ☒ Pay by Credit Card
- ☐ Pay by Electronic Check (ACH)
- ☐ Pay by Mail

## Pay By Credit Card

\* Amount You Wish to Pay Little League

\$ 20.00 USD

2.6 % Processing Fee

\$ 0.52 USD

Total You Will Be Charged

\$ 20.52 USD

\* Name as it Appears on Card

(Required)

\* Credit Card Number

(Required)

Enter the number without spaces or dashes. We currently only accept Mastercard and Visa.

\* Expiration Date

02

2025

\* Card Verification Code (CVC/CVV)

(Required)

The 3-digit code on the back of your card.

[Submit Payment](#)